

2024年部门预

2024年04月15日

部门收

部门:

[illegible]

表1

支总表

金额单位：万元

支 出	
项 目	预算数
一、一般公共服务支出	522.18
二、外交支出	
三、国防支出	
四、公共安全支出	
五、教育支出	
六、科学技术支出	
七、文化旅游体育与传媒支出	17.31
八、社会保障和就业支出	222.96
九、社会保险基金支出	
十、卫生健康支出	32.30
十一、节能环保支出	
十二、城乡社区支出	41.23
十三、农林水支出	171.95
十四、交通运输支出	
十五、资源勘探工业信息等支出	
十六、商业服务业等支出	
十七、金融支出	
十八、援助其他地区支出	
十九、自然资源海洋气象等支出	
二十、住房保障支出	70.29
二十一、粮油物资储备支出	
二十二、国有资本经营预算支出	
二十三、灾害防治及应急管理支出	
二十四、其他支出	
二十五、债务还本支出	
二十六、债务付息支出	
二十七、债务发行费用支出	
二十八、抗疫特别国债安排的支出	
本年支出合计	1,078.22
支出总计	1,078.22

部门:

项 目		合计
单位代码	单位名称（科目）	
	合 计	1,078.22
		1,078.22
930001	达州市达川区明月江街道办事处	1,078.22

部门收入总表

上年结转	一般公共预算拨款收入	政府性基金预算拨款收入	国有资本经营预算拨款收入	事业收入
	1,078.22			
	1,078.22			
	1,078.22			

表1-1

金额单位：万元

事业单位经营收入	其他收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	财政专户管理资金收入

部门支出总表

部门：

项 目				
科目编码			单位代码	单位名称（科目）
类	款	项		
				合 计
				达州市达川区明月江街道办事处
201	03	01	930001	行政运行
201	03	02	930001	一般行政管理事务
201	06	50	930001	事业运行
207	01	14	930001	文化和旅游管理事务
208	01	04	930001	综合业务管理
208	02	08	930001	基层政权建设和社区治理
208	05	05	930001	机关事业单位基本养老保险缴费支出
208	99	99	930001	其他社会保障和就业支出
210	11	01	930001	行政单位医疗
210	11	02	930001	事业单位医疗
210	11	03	930001	公务员医疗补助
212	99	99	930001	其他城乡社区支出
213	01	04	930001	事业运行
213	07	05	930001	对村民委员会和村党支部的补助
221	02	01	930001	住房公积金

表1-2

金额单位：万元

合计	基本支出	项目支出
1, 078. 22	971. 22	107. 00
1, 078. 22	971. 22	107. 00
1, 078. 22	971. 22	107. 00
382. 36	382. 36	
80. 17	7. 17	73. 00
59. 65	59. 65	
17. 31	17. 31	
84. 67	84. 67	
50. 45	50. 45	
85. 08	85. 08	
2. 76	2. 76	
15. 75	15. 75	
14. 94	14. 94	
1. 62	1. 62	
41. 23	35. 23	6. 00
39. 13	39. 13	
132. 82	104. 82	28. 00
70. 29	70. 29	

财政拨款收支预算

部门：

收 入		
项 目	预算数	项 目
一、本年收入	1, 078. 22	一、本年支出
一般公共预算拨款收入	1, 078. 22	一般公共服务支出
政府性基金预算拨款收入		外交支出
国有资本经营预算拨款收入		国防支出
二、上年结转		公共安全支出
一般公共预算拨款收入		教育支出
政府性基金预算拨款收入		科学技术支出
国有资本经营预算拨款收入		文化旅游体育与传媒支出
		社会保障和就业支出
		社会保险基金支出
		卫生健康支出
		节能环保支出
		城乡社区支出
		农林水支出
		交通运输支出
		资源勘探工业信息等支出
		商业服务业等支出
		金融支出
		援助其他地区支出
		自然资源海洋气象等支出
		住房保障支出
		粮油物资储备支出
		国有资本经营预算支出
		灾害防治及应急管理支出
		其他支出
		债务还本支出
		债务付息支出
		债务发行费用支出
		抗疫特别国债安排的支出

部门：

项 目				总计
科目编码		单位代码	单位名称（科目）	
类	款			
			合 计	1, 078. 22
				1, 078. 22
			达州市达川区明月江街道办事处	1, 078. 22
			工资福利支出	722. 91
301	01	930001	基本工资	228. 55
301	02	930001	津贴补贴	78. 44
301	03	930001	奖金	90. 46
301	07	930001	绩效工资	66. 09
301	08	930001	机关事业单位基本养老保险缴费	85. 08
301	10	930001	职工基本医疗保险缴费	29. 90
301	11	930001	公务员医疗补助缴费	2. 40
301	12	930001	其他社会保障缴费	2. 76
301	13	930001	住房公积金	70. 29
301	99	930001	其他工资福利支出	68. 93
			商品和服务支出	187. 30
302	01	930001	办公费	53. 10
302	02	930001	印刷费	19. 00
302	04	930001	手续费	0. 05
302	05	930001	水费	4. 00
302	06	930001	电费	5. 00
302	07	930001	邮电费	3. 72
302	11	930001	差旅费	48. 00
302	13	930001	维修（护）费	4. 50
302	15	930001	会议费	0. 50
302	16	930001	培训费	0. 50
302	17	930001	公务接待费	3. 70
302	28	930001	工会经费	5. 83
302	29	930001	福利费	4. 77
302	39	930001	其他交通费用	23. 81
302	99	930001	其他商品和服务支出	10. 82
			对个人和家庭的补助	127. 01
303	05	930001	生活补助	126. 94
303	09	930001	奖励金	0. 07
			资本性支出	41. 00

310	02	930001	办公设备购置	7.00
310	05	930001	基础设施建设	34.00

省级当年财政拨款安排							
合计	一般公共预算拨款			政府性基金安排			国有资
	小计	基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出	小计
1, 078. 22	1, 078. 22	971. 22	107. 00				
1, 078. 22	1, 078. 22	971. 22	107. 00				
1, 078. 22	1, 078. 22	971. 22	107. 00				
722. 91	722. 91	722. 91					
228. 55	228. 55	228. 55					
78. 44	78. 44	78. 44					
90. 46	90. 46	90. 46					
66. 09	66. 09	66. 09					
85. 08	85. 08	85. 08					
29. 90	29. 90	29. 90					
2. 40	2. 40	2. 40					
2. 76	2. 76	2. 76					
70. 29	70. 29	70. 29					
68. 93	68. 93	68. 93					
187. 30	187. 30	114. 30	73. 00				
53. 10	53. 10	35. 10	18. 00				
19. 00	19. 00	6. 00	13. 00				
0. 05	0. 05	0. 05					
4. 00	4. 00	4. 00					
5. 00	5. 00	5. 00					
3. 72	3. 72	3. 72					
48. 00	48. 00	16. 00	32. 00				
4. 50	4. 50	4. 50					
0. 50	0. 50	0. 50					
0. 50	0. 50	0. 50					
3. 70	3. 70	3. 70					
5. 83	5. 83	5. 83					
4. 77	4. 77	4. 77					
23. 81	23. 81	20. 81	3. 00				
10. 82	10. 82	3. 82	7. 00				
127. 01	127. 01	127. 01					
126. 94	126. 94	126. 94					
0. 07	0. 07	0. 07					
41. 00	41. 00	7. 00	34. 00				

7.00	7.00	7.00					
34.00	34.00		34.00				

[illegible]

一般公共预算支出预算

部门：

项 目				
科目编码			单位代码	单位名称（科目）
类	款	项		
				合 计
				达州市达川区明月江街道办事处本级
201	03	01	930	行政运行
201	03	02	930	一般行政管理事务
201	06	50	930	事业运行
207	01	14	930	文化和旅游管理事务
208	01	04	930	综合业务管理
208	02	08	930	基层政权建设和社区治理
208	05	05	930	机关事业单位基本养老保险缴费支出
208	99	99	930	其他社会保障和就业支出
210	11	01	930	行政单位医疗
210	11	02	930	事业单位医疗
210	11	03	930	公务员医疗补助
212	99	99	930	其他城乡社区支出
213	01	04	930	事业运行
213	07	05	930	对村民委员会和村党支部的补助
221	02	01	930	住房公积金

表3

表

金额单位：万元

合计	当年财政拨款安排	上年结转安排
1, 078. 22	1, 078. 22	
1, 078. 22	1, 078. 22	
1, 078. 22	1, 078. 22	
382. 36	382. 36	
80. 17	80. 17	
59. 65	59. 65	
17. 31	17. 31	
84. 67	84. 67	
50. 45	50. 45	
85. 08	85. 08	
2. 76	2. 76	
15. 75	15. 75	
14. 94	14. 94	
1. 62	1. 62	
41. 23	41. 23	
39. 13	39. 13	
132. 82	132. 82	
70. 29	70. 29	

一般公共预算基本支出预算表

部门：

项 目					
科目编码		单位代码	单位名称（科目）		合计
类	款				
			合 计		971.22
					971.22
		930001	达州市达川区明月江街道办事处		971.22
		301	工资福利支出		722.91
301	01	30101	基本工资		228.55
301	02	30102	津贴补贴		78.44
301	03	30103	奖金		90.46
301	07	30107	绩效工资		66.09
301	08	30108	机关事业单位基本养老保险缴费		85.08
301	10	30110	职工基本医疗保险缴费		29.90
301	11	30111	公务员医疗补助缴费		2.40
301	12	30112	其他社会保障缴费		2.76
301	13	30113	住房公积金		70.29
301	99	30199	其他工资福利支出		68.93
		302	商品和服务支出		114.30
302	01	30201	办公费		35.10
302	02	30202	印刷费		6.00
302	04	30204	手续费		0.05
302	05	30205	水费		4.00
302	06	30206	电费		5.00
302	07	30207	邮电费		3.72
302	11	30211	差旅费		16.00
302	13	30213	维修（护）费		4.50
302	15	30215	会议费		0.50
302	16	30216	培训费		0.50
302	17	30217	公务接待费		3.70
302	28	30228	工会经费		5.83
302	29	30229	福利费		4.77
302	39	30239	其他交通费用		20.81
302	99	30299	其他商品和服务支出		3.82
		303	对个人和家庭的补助		127.01
303	05	30305	生活补助		126.94
303	09	30309	奖励金		0.07
		310	资本性支出		7.00

310	02	31002	办公设备购置	7.00
-----	----	-------	--------	------

表3-1

金额单位：万元

基本支出	
人员经费	公用经费
849.92	121.30
849.92	121.30
849.92	121.30
722.91	
228.55	
78.44	
90.46	
66.09	
85.08	
29.90	
2.40	
2.76	
70.29	
68.93	
	114.30
	35.10
	6.00
	0.05
	4.00
	5.00
	3.72
	16.00
	4.50
	0.50
	0.50
	3.70
	5.83
	4.77
	20.81
	3.82
127.01	
126.94	
0.07	
	7.00

	7.00
--	------

一般公共预算项目支出预算表

部门：

科目编码			单位代码	单位名称（科目）
类	款	项		
				合 计
				达州市达川区明月江街道办事处
				一般行政管理事务
201	03	02	930001	2024年基本财力保障项目
				其他城乡社区支出
212	99	99	930001	2024年公共服务运行项目
				对村民委员会和村党支部的补助
213	07	05	930001	2024年公共服务运行项目

表3-2

金额单位：万元

金额
107.00
107.00
107.00
73.00
73.00
6.00
6.00
28.00
28.00

一般公共预算 ‘

部门：

单位编码	单位名称（科目）	
		合计
	合 计	3.70
		3.70
930001	达州市达川区明月江街道办事处	3.70

“三公”经费支出预算表

金额单位：万元

当年财政拨款预算安排				
因公出国（境） 费用	公务用车购置及运行费			公务接待费
	小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
				3.70
				3.70
				3.70

政府性基金预算支出预算

部门：

项 目				
科目编码			单位代码	单位名称（科目）
类	款	项		
				合 计

算表

金额单位：万元

本年政府性基金预算支出		
合计	基本支出	项目支出

政府性基金预算

部门：

单位编码	单位名称（科目）	
		合计
	合 计	

“三公”经费支出预算表

金额单位：万元

当年财政拨款预算安排				
因公出国（境） 费用	公务用车购置及运行费			公务接待费
	小计	公务用车购置费	公务用车运行费	

国有资本经营预算支出预

部门：

项 目				
科目编码			单位代码	单位名称（科目）
类	款	项		
				合 计

预算表

金额单位：万元

本年国有资本经营预算支出		
合计	基本支出	项目支出

				元，全面保障困难群众基本生活；加强社会治安防控体系；2024年内计划开展信访、维稳、扫黄专项行动不少于12次，处理信访、维稳事件不少于12次，打击黄、赌、毒，扫清黑恶势力12起，预计使用财政资金6万元，塑造一个安定、和谐、稳定的社会环境。
--	--	--	--	---

	51170324T00001041315 9-2024年公共服务运行项目	34.00	2024年度开展对辖区内3500米硬化村社道路、泥土路及院护路维修维护、道路保洁，辖区4个村1个社区（3414户数）进行动物防疫，河道清淤3000米，整治维修山平塘、蓄水池5口，预计使用财政资金34万元，是为了切实保障基层组织正常开展活动、农村公共服务运行维护和村级办公运转等服务群众的必要支出，保障各村（社区）的教育宣传支出、文体活动支出、基本防疫支出、村级公共卫生支出、公益设施建设及维护、农村社会管理、农村生产生活服务等基本运转，目的是进一步强化了基层组织政治功能和服务功能，夯实了党在基层执政的组织基础和群众基础，提高了基层组织引领发展、服务群众的能力和水平。

--	--	--	--

- 1、报表说明:该报表统计项目绩效目标信息，用于财政部门、预算单位查询所有项目绩效目标。
- 2、取数口径：部门项目绩效目标表信息，包括年初预算、追加预算、结转预算，调整预算的绩效目标（以终审状态
- 适用地区：全省范围（省、市州、县区）
- 适用用户：财政用户、单位用户

目标表（2024年度）

金额：万元							
一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	权重	指标方向性
	数量指标	妇女儿童之家维护数量	≥	6	处	0.5	
		水利设施维修数量	≥	20	处	0.5	
		乡风文明宣传标语书写数量	≥	12	幅	0.5	
		统计工作培训资料发放数量	≥	80	本	0.5	
		打击黄、赌、毒，扫清黑恶势力数量	≥	12	起	0.5	
		安全事件处理数量	≥	12	起	0.5	
		人大代表视察、调研活动组织次数	≥	2	起	0.5	
		违规违纪案件查处数量	≥	4	起	0.5	
		清洁用具购置数量	≥	40	套	0.5	
		纪检津贴发放对象数量	≥	5	人	0.5	
		片区老体协运行会参与人数	≥	30	人	0.5	
		便民中心在岗人数	≥	5	人	0.5	
		困难群众帮扶对象数量	≥	700	人	0.5	
		便民中心入住人数	≥	5	人	0.5	
		道路维修面积	≥	2000	平方米	0.5	
		宣传手册印制发放数量	≥	600	册	0.5	
		乡风文明宣传资料发放数量	≥	100	册	0.5	
		新增图书购买数量	≥	3500	册	0.5	
		垃圾处置数量	≥	40	个	0.5	
		全年业务工作差旅人次	≥	1500	人次	0.5	
		保洁员工资发放人次	≥	12	人次	0.5	
		团组织活动开展次数	≥	2	人次	0.5	
		统计工作培训参与人数	≥	12	人次	0.5	
		就业帮扶活动开展次数	≥	4	次	0.5	
		全年文明劝导活动开展次数	≥	20	次	0.5	

产出指标		垃圾清运车次	≥	400	次	0.5	
		每月巡逻次数	≥	4	次	0.5	
		青年创业、就业扶持活动开展次数	≥	12	次	0.5	
		人大工作例会召开次数	≥	2	次	0.5	
		政协委员视察、调研开展次数	≥	4	次	0.5	
		维稳专项行动开展次数	≥	4	次	0.5	
		平安建设宣传活动开展场次	≥	24	次	0.5	
		打非治违和专项整治开展次数	≥	12	次	0.5	
		防灾应急处置活动开展次数	≥	12	次	0.5	
		防灾知识宣传活动开展场次	≥	12	次	0.5	
		乡风文明宣传活动开展场次	≥	12	次	0.5	
		统计工作培训开展场次	≥	4	次	0.5	
		妇女教育培训工作会开展场次	≥	4	场	0.5	
		宣传教育、警示教育活动开展场次	≥	4	场	0.5	
		信访、维稳事件处理数量	≥	4	件	0.5	
		水利设施维修验收合格率	≥	98	%	0.5	
		网格员巡逻出勤率	≥	98	%	0.5	
		新增图书质量合格率	≥	98	%	0.5	
		信访事件化解率	≥	98	%	0.5	
		团组织活动主题内容契合度	=	100	%	0.5	
		纪检津贴发放准确率	=	100	%	0.5	
		便民中心人员正常到岗率	=	100	%	0.5	
		差旅补助发放准确率	=	100	%	0.5	
		打非治违和专项整治主题符合率	=	100	%	0.5	
		违规违纪案件查处准确率	=	100	%	0.5	
		宣传教育、警示教育活动主题内容契合度	=	100	%	0.5	
		妇女教育工作培训参与率	=	100	%	0.5	
		困难群众帮扶人员落实率	≥	98	%	0.5	
		平安建设宣传活动参与率	≥	98	%	0.5	
		乡风文明宣传标语质量合格率	≥	98	%	0.5	

	质量指标	清洁用具购置质量验收合格率	≥	98	%	0.5	
		团组织活动参与率	≥	98	%	0.5	
		就业帮扶精准率	≥	98	%	0.5	
		全年文明劝导活动出勤率	≥	98	%	0.5	
		便民中心入住率	≥	98	%	0.5	
		人大工作例会会议出勤率	≥	98	%	0.5	
		困难群众帮扶出勤率	≥	98	%	0.5	
		妇女儿童之家维护验收合格率	≥	98	%	0.5	
		打击黄、赌、毒专项行动开展规范性	定性	优		0.5	
		安全事件处理规范性	定性	优		0.5	
		维稳专项行动开展规范性	定性	优		0.5	
		乡风文明宣传资料质量合格率	≥	98	%	0.5	
		保洁员工资发放准确率	≥	98	%	0.5	
		片区老体协运行会参与率	≥	98	%	0.5	
		乡风文明宣传活动参与率	≥	98	%	0.5	
		打击黄、赌、毒，扫黑恶势力准确率	≥	98	%	0.5	
		平安建设宣传手册质量合格率	≥	98	%	0.5	
		防灾知识宣传活动参与率	≥	98	%	0.5	
		道路维修验收合格率	≥	98	%	0.5	
		统计工作培训参与率	≥	98	%	0.5	
	时效指标	全年各项工作任务完成时限	≤	12	月	2	
		全年各项工作任务开展、完成及时率	=	100	%	2	
效益指标	社会效益指标	辖区内群众安全感提升情况	定性	优		5	
		辖区内黄、赌、毒，扫黑恶案件/势力下降情况	定性	优		5	
		宣传活动、专项行动等社会知晓率	≥	98	%	5	
		纪检补贴应发尽发（应补尽补）率	=	100	%	5	
		清洁设备正常投入使用率	=	100	%	5	

		工作差旅补助应发尽发率	=	100	%	5	
		保洁人员薪资应发尽发率	=	100	%	3.5	
	可持续影响指标	各项管理机制健全性	定性	优		5	
满意度指标	满意度指标	单位职工满意度	≥	99	%	2	
		辖区内人民群众满意度	≥	99	%	5	
成本指标	经济成本指标	2024年财力保障成本预算控制数	≤	730000	元	3	
产出指标	数量指标	辖区内硬化村社道路、泥土路及院护路维修维护，道路保洁	≥	3	公里	3	
		整治维修山平塘、蓄水池	≥	3	座	4	
		公益设施建设及维护	≥	1	处	4	
		河道清淤	≥	2	公里	2	
		辖区内动物防疫4个村1个社区	≥	3414	户	3	
	质量指标	公益设施建设及维护合格率	=	100	%	2	
		河道清淤验收合格率	=	99	%	4	
		辖区内硬化社道路、泥土路及院护路维修维护，道路保洁合格率	=	99	%	4	
		辖区内动物防疫4个村1个社区（户数）准确率	=	99	%	4	
		整治维修山平塘、蓄水池验收合格率	=	100	%	2	
	时效指标	辖区内硬化社道路、泥土路及院护路维修维护，道路保洁及时率	=	100	%	2	
		辖区内动物防疫4村1社区（户数）及时率	=	100	%	2	
		河道清淤按计划完工率	=	100	%	2	
		整治维修山平塘、蓄水池按计划完工率	=	100	%	3	
		公益设施建设及维护完工率	=	100	%	3	
效益指标	社会效益指标	保障基层组织正常工作的开展，夯实党在基层执政的组织基础和群众基础，提高率基层组织服务群众的能力和水平	定性	好		9	

	可持续影响指标	持续提高强化基层组织政治功能和服务功能	定性	好		15	
满意度指标	满意度指标	辖区内人民群众满意度	$\geq$	95	%	4	
成本指标	经济成本指标	2024年村（社区）公共服务运行维护项目成本控制	$\leq$	34	万元	18	

）。

部门整体支出绩效目标表

(2024年度)

部门名称		达州市达川区明月江街
年度主要任务	任务名称	主要内容
	森林防灭火工作	一是加强宣传，张贴标语拉横幅条，宣传车深入各伍，并对新上任的护林员开展防灭火知识的培训；所有工作人员在岗在位，所有制度运行有序。
	安全生产工作	认真落实安全生产责任制，切实提高应对突发事件和处置突发性公共安全事件的能力和水平，提前做好工作。
	社会管理工作	突出“基层、农村、重点行业、镇村建设领域和黄黑除恶。深入开展“扫黄打非”行动。
	综合事务	负责起草或审核以党工委、办事处办公室名义发布门文件的传阅、拟转、拟办和保密清退工作；围绕时提出对策建议；负责对所属单位贯彻执行党和国家检查监督。
	生态环境保护工作	牢固树立保护至上的理念，坚定不移地抓好生态环境乡村振兴的重中之重来抓，重点落实好镇村道路沿日常保洁，继续加大农村改厕力度，在全镇范围内农村人居环境优美、村容村貌整洁、宜居宜业、人
	基层组织建设	1、积极完成街道党工委党费收缴工作加强基层组织开 展干部教育培训，努力消除干部的旧思想、旧观 局思维、创新精神、实干作风，克服“本领恐慌” 级干部力量，不断提高村级组织带领群众致富、建 整治活动常态化、长效化，促进反腐倡廉工作深入 3、加强干部队伍建设。加大对干部队伍建设力 及绩效考评制度，培养一批思想好、本能强、业绩 让干事的干部有荣誉感，让不干事的干部有危机感 成事，由此带动全镇形成一股汹涌澎湃的干事创业
	文化建设工作	组织开展文化下乡和公益电影放映。积极培养文艺 全面建设活动，促进竞技体育与群众体育协调发展
	农业产业发展	发展蜜柚400亩、黄花梨200亩，完成辖区30亩撂荒
	人员类支出	人员类支出，确保人员经费支出，包括工资、津贴
	运转类（公用经费）支出	日常公用经费支出，确保各项工作正常运转，办公
	基础设施与公用设施建设与管理	持续推进农村基础设施建设。由过去重点解决贫困 全等问题,转到大力实施乡村振兴行动、全面改善 产田改造、高标准农田建设,进一步完善水、电、 能力,为农民增收创造条件。比如：完成对过窄村 等农业基础设施的扩建与维护，争取亮化工程实现
	年度部门整体支出预算	

年度总体目标	2024年，预计使用财政资金1078.21万元（其中：公用经费66万元、人员类经费910.21万元、服务运行经费补助项目34万元）。主要用于：1.切实加强党的基层建设，抓好党的自身建设，研，审议经济发展和重要建设活动；3.积极引导政策委员开展调研工作，参与提案；4.严格执定；5.遵循共青团工作规律，围绕团组织规范化、服务大局、助力成长、发挥职能等四项工作点，加大维权力度，大力发展妇女儿童之家，为妇女群体提供法律援助；7.认真做好关爱下一教育、就业、扶贫等方面的实际困难和问题，进一步改善残疾人生活状况和维护社会稳定发挥任务和到龄人员信息采集工作；10.关心关爱老年人，积极开展形式多样、丰富多彩的体育健点，狠抓改革创新、依法治理、基础建设、专项整治和安全宣传教育，落实隐患排查治理体系等工作；12.扎实开展道路交通安全管理工作，文明劝导，确保道咱交通平安和畅通；13.以创创建四好村建设；14.处置各种自然灾害，排除影响群众生产生活的隐患，加强应急处突能力；治和社会巡逻，严格网格员参与能力，提高群众安全感，创建平安乡镇；16.免费对外开发文众文化知识水平；17.坚持以打造满意中心、效能中心、服务中心、一流中心为核心，极力使开展公共服务的窗口和推进政务公开的载体；18.开展统计工作，有效提升统计工作能力，为数据；19.巩固基层政权建设，为基层工会提供经费保障；20.巩固脱贫成果，扶持贫困村壮大难群众提供必须的生活用品和基本生活保障；22.解决群众合理诉求，打击黄、赌、毒，扫清谐、稳定的社会环境。切实保障本单位认真贯彻落实党的二十大和中央、省、市、区会议精神紧围绕区委相关会议决策，完成区委、区政府、镇党委各项中心工作，创新机制，加压奋进，节点顺利推进，确保全年各项工作任务圆满完成。			
	一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标性质
			信访、维稳事件处理数量	≥
			宣传教育、警示教育活动开展场次	≥
			养老保险缴存和到龄人员数据采集率	≥
			整治维修山平塘、蓄水池数量	≥
			政协委员视察、调研开展次数	≥
			全年文明劝导活动开展知晓人数	≥
			人大代表视察、调研活动组织次数	≥
			人大工作例会召开次数	≥
			水利设施维修数量	≥
			统计工作培训参与人数	≥
			统计工作培训开展场次	≥
			统计工作培训资料发放数量	≥
			团组织活动开展次数	≥
			违规违纪案件查处数量	≥
			维稳专项行动开展次数	≥

数量指标	辖区内动物防疫个村	≥
	辖区内硬化村社道路、泥土路及院护路维修维护，道路保洁长度	≥
	乡风文明宣传标语书写数量	≥
	乡风文明宣传活动开展场次	≥
	乡风文明宣传资料发放数量	≥
	新增图书购买数量	≥
	2024年单位在职人员数量	=
	“公用经费”科目调整次数	≤
	“人员类经费”发放（缴纳）覆盖率	=
	安全事件处理数量	≥
	安全信访工作例会召开次数	≥
	保洁员工资发放人次	≥
	便民中心入住人数	≥
	采购多功能一体机数量	≥
	采购扫描仪数量	≥
	采购碎纸机数量	≥
	残疾人技能培训开展次数	≥
	村级卫生保障村、社区个数	≥
	村级文化室维护	≥
	打非治违和专项整治开展次数	≥
	打击黄、赌、毒，扫清黑恶势力数量	≥
	党员活动日开展次数	≥
	道路维修面积	≥
	防灾应急处置活动开展次数	≥

年度绩效指标	产出指标	防灾知识宣传活动开展场次	≥
		妇女儿童之家维护数量	≥
		妇女教育培训工作会开展场次	≥
		河道清淤长度	≥
		就业帮扶活动开展次数	≥
		开展人大代表视察调研次数	≥
		困难残疾人走访慰问数量	≥
		困难党员慰问人数	≥
		困难群众帮扶对象数量	≥
		垃圾处置数量	≥
		垃圾清运车次	≥
		老协活动参与人次	≥
		片区老体协运行会参与人数	≥
		平安建设工作每月巡逻次数	≥
		平安建设宣传活动开展场次	≥
		全年各项工作出差人次	≥
		全年交通劝导活动开展次数	≥
		“公用经费”预算编制准确率	≤
		“人员类经费”发放（缴纳）准确率	=
		安全事件处理规范性	定性
		保洁员工资发放准确率	≥
		便民中心人员正常到岗率	=
		便民中心入住率	=
		采购物资质量合格率	=

			残疾人技能培训参与率	≥
			差旅费发放准确率	=
			村级卫生保障村、社区完成率	=
			村级文化室维护合格率	=
			打非治违和专项整治主题符合率	=
			打击黄、赌、毒，扫清黑恶势力准确率	=
			打击黄、赌、毒专项行动开展规范性	定性
			防灾知识宣传活动参与率	≥
			妇女教育工作培训参与率	≥
			工资补贴发放准确率	=
			河道清淤验收合格率	=
			基层党建活动的出勤率/参与率	≥
			基层党建活动内容符合率/主题内容契合度	=
			困难群众帮扶规范率	=
			片区老体协运行会参与率	≥
			平安建设宣传活动参与率	≥
			全年文明劝导活动出勤率	=
			人大工作例会会议出勤率	=
			水利设施维修验收合格率	=
			团组织活动参与率	≥
			团组织活动主题内容契合度	=
			违规违纪案件查处准确率	=
			维稳专项行动开展规范性	定性
			辖区内动物防疫个村/社区（户数）准确率	=

			辖区内硬化社道路、泥土路及院护路维修维护，道路保洁合格率	=
			乡风文明宣传标语内容契合度	=
			乡风文明宣传活动参与率	≥
			乡风文明宣传资料质量合格率	=
			新增图书质量合格率	=
			信访工作例会召开出勤率	≥
			信访事件化解率	≥
			宣传教育、警示教育活动主题内容契合度	=
			养老保险缴存和到龄人员数据采集率	≥
			整治维修山平塘、蓄水池验收合格率	=
	时效指标		全年各项工作任务开展、完成及时率	=
			全年各项工作任务完成时限	≤
	效益指标	经济效益指标	“三公经费”控制率	≤
		社会效益指标	“人员类经费”足额保障（参保）率	=
			保洁人员薪资应发尽发率	=
			保障基层组织正常工作的开展，夯实了党在基层执政的组织基础和群众基础，提高了基层组织服务群众的能力和水平。	定性
			保障人民群众的知情权、参与权和表达权	定性
			工作差旅补助应发尽发率	=
			基层党建活动正常开展率/保障率	≥
			纪检补贴应发尽发（应补尽补）率	=
			困难党员慰问金/慰问物资应发尽发率	=
			辖区内黄、赌、毒，扫清黑恶案件/势力下降情况	定性
			辖区内群众安全感提升情况	定性

			运转保障率	=
		生态效益指标	坚持绿色环保，保护好环境，提高了人居环境水平。	定性
		可持续影响指标	单位各项工作长效管理（护）机制健全性	定性
	满意度指标	满意度指标	单位职工满意度	≥
			辖区群众满意度	≥
	成本指标	经济成本指标	2024年部门预算整体支出成本控制数	≤
			公共服务运行经费补助项目2024年预算控制数	≤
			乡镇基本财力保障经费项目2024年预算控制数	≤

单位：万元

街道办事处本级		
村组院落；二是建立镇村两级的防灭火队 三是每周开展森林防灭火工作督查，确保		
的各项准备工作，同时加强抓好道路安全 好防汛抗旱、交通安全、食品药品监管等		
“赌毒社会乱象”等五大重点，深入推进扫		
的公文；做好党工委、办事处与上级各部 镇各个时期的中心任务进行调查研究，及 家法律、法规、规章、方针政策的情况进		
环境保护工作。要把农村人居环境整治作为 线、河道等公共区域及农户室内外卫生的 真正实现天蓝、山青、水绿、气新，实现 民生活幸福甜美。		
只建设。2、加深乡村干部党建知识学习， 念、旧思维、旧习惯，培养战略眼光、全 ，不断提高服务群众的本领，配强配优村 设社会主义新农村的本领。推进两个专项 开展，营造和谐的干群关系 复，制定干部上班签到、出差、请假审批以 优、形象佳的干部，形成一种向上风气， ，激励干部想干事、敢干事、能干事、干 激流。”		
骨干，指导乡村开展文化活动。扎实开展		
地治理。		
、养老险、医保、公积金等。		
费、差旅费等日常工作正常的开支。		
人口出村难、饮水难、用电难、住房不安 真村人居环境上来。继续加大力度加快中低 客、房、讯等基础设施,提高农业综合生产 且道路的扩建与硬化，加强对水渠、机耕道 全覆盖等。		
资金总额	财政拨款	其他资金
1078.22	1078.22	0

乡镇基本财力保障经费项目73万元、公共提高执政能力；2. 组织人大代表视察、调行党风廉政建设责任制的一系列制度规领域整体推进；6. 提高妇女总体素质为重一代工作；8. 切实为广大残疾人解决康复、积极作用；9. 全面完成全镇养老保险缴存身活动；11. 防范遏制生产安全事故为重、风险预防控制体系和社会共治体系建设新社会管理为目标，实施四清六治，大力；15. 加强社会治安防控体系，加强群防群化书屋，丰富农村文化生活，提高人民群便民服务中心成为为民服务的综合平台、科学发展提供有效、真实、科学、合理的展集体经济；21. 关注困难群众，为困黑恶势力，为人民群众塑造一个安定、和，认真落实习总书记的各种讲话精神，紧充分发挥作用，全年各项目标任务按时间

绩效指标值	绩效度量单位	权重
7	次	1
12	次	1
99	%	1
8	个	1
2	次	1
3210	人	1
2	次	1
12	次	1
18	次	1
20	人	1
3	次	1
40	次	1
4	次	1
2	起	1
5	次	1

4	个	1
19	公里	1
46	次	1
12	次	1
2650	册	1
1200	册	1
55	人	1
5	次	1
100	%	1
3	起	1
20	场	1
10	人	1
7	人	1
2	台	1
1	台	1
1	台	1
4	次	1
5	个	1
4	个	1
3	场次	1
6	次	1
12	次	1
1000	平方米	1
4	次/年	1

4	次/年	1
2	次	1
12	场次	1
12	公里	1
2	人/次	1
2	次	1
22	人/次	1
30	人次	1
128	人	1
300	吨	1
125	次	1
36	人/次	1
26	人	1
4	次	1
4	次	1
3896	人次	1
3999	人次	1
5	%	0.5
100	%	0.5
优		0.5
98	%	0.5
100	%	0.5
100	%	0.5
100	%	0.5

95	%	0.5
100	%	0.5
100	%	0.5
100	%	0.5
100	%	0.5
100	%	0.5
优		0.5
95	%	0.5
95	%	0.5
100	%	0.5
100	%	0.5
95	%	0.5
100	%	0.5
100	%	0.5
95	%	0.5
95	%	0.5
100	%	0.5
100	%	0.5
100	%	0.5
95	%	0.5
100	%	0.5
100	%	0.5
优		0.5
100	%	0.5

100	%	0.5
100	%	0.5
95	%	0.5
100	%	0.5
100	%	0.5
95	%	0.5
95	%	0.5
100	%	0.5
95	%	0.5
100	%	0.5
100	%	0.5
12	月	0.5
100	%	0.5
100	%	0.5
100	%	0.5
优		0.5
优		0.5
100	%	0.5
98	%	0.5
100	%	0.5
100	%	0.5
优		0.5
优		0.5

100	%	0.5
优		0.5
优		0.5
95	%	0.5
95	%	0.5
1078.21	万元	1.5
34	万元	1.5
73	万元	1.5