达州市达川区财政局 2024 年政府信息公开工作年度报告

根据《中华人民共和国政府信息公开条例》(国务院令第711号)、《国务院办公厅政府信息与政务公开办公室关于印发〈中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式〉的通知》(国办公开办函〔2021〕30号)等相关规定,编制达州市达川区财政局 2024年政府信息公开工作年度报告,所列数据统计期限为2024年1月1日至12月31日。

一、总体情况

- (一)主动公开。2024年我局认真贯彻落实各项规定,确保工作落实到位,信息公开及时、准确,扎实推动政府信息公开工作有序开展。聚焦社会关切、群众关心,畅通公众获取财政相关信息的渠道,通过达川区政府门户网站主动公开财政预决算、三公经费、行政事业性收费、政策文件、工作信息、公示公告、领导分工等各类政务信息 76条。
- (二)依申请公开。2024年不断规范依申请公开程序,完善制度机制、规范标准,建立依申请公开促进依法行政的机制,提升信息化水平,完善依申请公开件受理、登记、审核等程序。严格按照相关政策法规,对于申请公开的政府信息,落实专人及时受理,通过电话、信函等形式回复给申请人,同时做好沟通解释工作。2024年全年累计受理依申请公开1件,均在规定时间

内办结,未引发行政复议和行政诉讼。

- (三)政府信息管理。根据《政府信息公开保密审查制度》 《政府信息公开责任追究制度》等文件要求,严格执行门户网站 信息公开工作流程和信息发布"三审"制度,借助政府网站及政 务新媒体检查系统,对错敏字再检测,确保公开信息准确、权威、 安全、完整,坚持"分级审核、先审后发"程序要求,严格把控 信息发布源头关,确保发布信息的权威性、及时性、严谨性和安 全性。2024年度我局未制发和公开行政规范性文件。
- (四)政府信息公开平台建设。达川区财政局 2024 年度政府信息公开平台建设管理良好,及时更新政府信息公开指南,完善政务服务平台事项,将各事项办事指南等进行标准化统一规范,明确公开范围、公开原则、工作机构、公开投诉方式及程序。政府信息公开中法定主动公开内容与基层政务公开专栏数据一致,下载、查阅等功能正常。
- (五)监督保障。一是强化制度建设。修订和完善信息公开工作制度,并制发政务公开年度重点工作、任务分工方案、考评方案,以进一步夯实政务公开工作的制度基础。二是加强工作部署。强化责任意识,坚持与业务工作同部署、同检查、同考核。三是大力加强检查力度,畅通群众来信、来电、来访诉求渠道,对群众反映的问题及时反馈答复。

二、主动公开政府信息情况

| 第二十条第(一)项 | | | | | | | | | | |
|-----------|--------|--------|--------|--|--|--|--|--|--|--|
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 | | | | | | | |

| 规章 | 0 | 0 | 0 | | | | | | | | | |
|------------------|-----------|-----------|----|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 0 | | | | | | | | | |
| 第二十条第(五)项 | | | | | | | | | | | | |
| 信息内容 本年处理决定数量 | | | | | | | | | | | | |
| 行政许可 0 | | | | | | | | | | | | |
| | 第二十条第(六)项 | | | | | | | | | | | |
| 信息内容 | | 本年处理决定数量 | | | | | | | | | | |
| 行政处罚 | | 0 | | | | | | | | | | |
| 行政强制 | | 0 | | | | | | | | | | |
| | 第二十条第(八)项 | | | | | | | | | | | |
| 信息内容 | 本年 | 收费金额(单位:万 | 元) | | | | | | | | | |
| 行政事业性收费 | 行政事业性收费 0 | | | | | | | | | | | |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

| | | | 申请人情况 | | | | | | | | |
|---------|-------------|-----------------------------|-------|----------|------|----------|----------------|----|----|--|--|
| / 未石川米 | 加根的石袋 | 子炙出 签。西加第二百之和 | | | | | | | | | |
| (本列氨 | | 关系为:第一项加第二项之和, 三项加第四项之和) | 自然人 | 商业 企业 | 科研机构 | 社会 公益 组织 | 法律 服务 机构 | 其他 | 总计 | | |
| 一、本年 | 手新收政府 | 信息公开申请数量 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | | |
| 二、上年 | F结转政府 | 信息公开申请数量 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| | (一)予1 | 以公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| 三、本年度办理 | | 分公开(区分处理的,只计这一 计其他情形) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| 结果 | | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| | (三) 不予公开 | 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| | | 3.危及"三安全一稳定" | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |

| | 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|-------------|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | - | | | | | |
| | 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 6.属于四类过程性信息 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| | 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 |
| (四) 无法提供 | 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 不予处理 | 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 5.要求行政机关确认或重新出具 已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 1.申请人无正当理由逾期不补 正、行政机关不再处理其政府信 息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 其他处理 | 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理 其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 3.其他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| (七)总 | · 计 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| 四、结转下年度继 | 经续办理 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

| 行政复议 | | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | |
|------|----|----|----|----|----------|----------|------|------|----|----------|----------|------|------|----|
| 结果 | 结果 | 其他 | 尚未 | | | 未经复 | 议直接 | 接起诉 | | 复议后起诉 | | | | |
| 维持 | 纠正 | 结果 | 审结 | 总计 | 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |

| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| - | | | | | | - | | | | - | | | | |

五、存在的主要问题及改进情况

2024年,我局按照政府信息公开工作的要求,信息公开取得了一定成效,但信息公开观念需进一步强化:一是信息更新未严格按照 14 天的时间要求,更新相对滞后;二是政府信息公开内容的深度及广度还需进一步拓展。

接下来,针对需要改进的地方,我局将认真研究,落实改进措施,不断提升单位政务公开工作质量。一是建立有效的信息报送激励机制,调动干部职工报送信息的积极性,严格按照动态信息 14 天的时间要求,规范开展公开工作;二是提升质量,规范政府信息公开的内容和形式,提升信息质量,进一步提高信息发布的准确性、系统性、规范性和及时性。

六、其他需要报告的事项

达州市达川区财政局 2024 年未发出政府信息处理费收费通知,未收取信息处理费。