

达州市达川区
统计局 2022 年
部门预算

目录

第一部分 达州市达川区统计局概况

一、基本职能及主要工作

二、部门单位构成

第二部分 达州市达川区统计局 2022 年部门预算情况

说明

第三部分 达州市达川区统计局 2022 年部门预算表

一、部门收支总表

二、部门收入总表

三、部门支出总表

四、财政拨款收支预算总表

五、财政拨款支出预算表（部门经济分类科目）

六、一般公共预算支出预算表

七、一般公共预算基本支出预算表

八、一般公共预算项目支出预算表

九、一般公共预算“三公”经费支出预算表

十、政府性基金预算支出表

十一、政府性基金预算“三公”经费支出预算表

十二、国有资本经营预算支出表

十三、部门预算项目支出绩效目标表

十四、部门整体支出绩效目标表

第四部分 名词解释

第一部分 达州市达川区统计局 概况

一、基本职能及主要工作

（一）达川区统计局职能简介。

1.贯彻执行国家统计工作方针政策、法律法规、统计制度和统计标准，切实履行政府统计职能，拟订本区统计工作规划和统计调查计划，审批各部门的地方统计调查项目，组织领导和协调全区统计工作，指导全区统计基层基础建设。

2.组织实施全区国民经济核算，指导乡镇开展国民经济核算工作，建立健全国民经济核算体系。

3.组织并牵头实施人口普查、经济普查、农业普查等重大国情国力调查和各种专项调查。

4.组织实施农业、工业、建筑业、服务业等国民经济行业 and 能源、环境、投资、人口、科技、居民收入、社会发展等领域的统计调查。

5.建立健全全区经济社会发展监测评价制度及指标体系，建立健全全区统计数据质量审核、评估制度。

6.牵头整理和提供全区资源、环境、人口、经济和社会发展的基本统计资料，定期发布全区经济社会发展情况的统计信息，对资源、环境、人口、经济和社会发展的情况进行统计分析和预测，向区委、区政府及有关部门提供统计咨询建议，向社会公众提供统计信息服务。

7.依照《中华人民共和国统计法》和《四川省统计管理条例》开展统计法制建设工作，组织实施统计执法检查，参

与调查和处理统计违法案件；承办上级批转的统计违法案件和群众举报案件的调查处理；负责区级统计部门行政处罚决定的执行工作；对统计资料的真实性、准确性、及时性和完整性进行执法监督。

8.组织管理全区统计专业技术资格考试、从业资格认定、统计人员继续教育工作，加强统计专业队伍建设。

9.建立并管理全区统计数据库系统和统计信息自动化建设，及统计大数据应用的技术性、辅助性工作；组织制订乡镇（街道）、部门统计数据库和网络的基本标准和运行规则，指导乡镇（街道）、部门开展统计信息化系统建设。

10.承担区政府批准保留的行政审批事项。

11.承担省、市统计局及社情民意调查中心所布置下达的定期和不定期调查工作任务；负责区委、区政府布置和交办的有关社情民意的各项调查工作；收集社会动态、舆情信息，重点了解人民群众对社会热点问题的认知和反映，及时反馈人民群众对重大决策、决定的意见和建议；整理、归纳、分析和系统化社情民意调查资料，打造咨询平台。

12.承办区委、区政府交办的其他事项。

（二）达川区统计局 2022 年重点工作。

1.加强党的建设，着力推动党建工作取得新突破。深入学习贯彻党的十九届六中全会和省委十一届十次全会精神，自觉运用党的百年奋斗历史经验，弘扬伟大建党精神，增强

“四个意识”、坚定“四个自信”、坚持“两个确立”、做到“两个维护”。以党的政治建设为统领，着力深化理论武装，着力夯实基层基础，着力推进机关干部“四心”暨“三树三创”作风问题常态化教育整顿，以高质量机关党建服务和保障全区统计工作高质量发展。

2.加强统计队伍建设。加强对相关部门和乡镇（街道）、“四上”企业统计人员进行业务培训，全面提升统计系统从业人员业务水平。邀请省市统计局专家到我局现场讲授专业统计知识，推荐优秀统计业务人员到市统计局相关专业跟班学习，积极参加市统计局组织的“统计大讲堂”活动。按照统计队伍建设需要，组织推荐干部提拔、晋升、交流，积极参加国家、省、市统一组织的招录、考调、遴选等，不断充实统计队伍力量。适时调整领导班子和专业股（室、队、中心）分工，优化人员结构，最大限度发挥内设股室职能职责，快速提高统计人员专业能力，在全区建立起一支坚持原则、精通业务、工作扎实的专业统计调查队伍。

3.加强统计监测预警。精准研判、积极应对 2022 年经济运行形势，强化高质量经济运行分析、监测和预警，密切跟踪月度、季度、年度指标监测，创新改进经济运行监测预警分析制度，大力推行《达州市达川区经济形势运行定期研判预判会商工作机制实施方案》，进一步提高经济形势分析研判的质量和水平，真实科学反映全区经济发展情况，确保全区经济总体保持平稳发展态势，努力实现全年经济发展目标任务。2022 年的经济发展主要预期目标是：地区生产总

值增长 8.1%、力争 8.5%，全社会固定资产投资增长 10%、力争 12%，规上工业增加值增长 8.5%、力争 9.5%，第三产业增加值增长 10%、力争 11%，社会消费品零售总额增长 11%、力争 12%，地方公共财政收入与经济增长相协调，农村居民人均可支配收入增长 9.5%，力争 10.5%；城镇居民人均可支配收入增长 9%，力争 9.3%。

4.加强统计基础建设。按照达州市统计局《关于开展“统计基层基础深化年”活动的通知》（达市统计【2022】15 号）要求，制定印发《达川区统计局统计基层基础深化年实施方案》，进一步推动乡镇、部门及企业统计基层基础规范化达标建设工作。2022 年拟打造 10 个统计示范乡镇（街道）、10 个规上示范企业。纵深推进统计基层基础规范化建设，始终把统计数据质量作为统计工作的生命线，坚定不移地努力实现统计工作“六化”，建立健全“七有三专”体系，有序推动企业电子统计台账建设工作，致力于打造组织体系完善、队伍素质优良、统计行为规范、技术手段先进、保障条件完备的统计基层基础工作体系。

5.加强部门统计工作。提前谋划，加强联系，优化与相关行业主管部门的工作联动机制，加大部门协调沟通力度，积极开展部门会商，强化信息共享。密切关注各部门数据变化特点，提升统计服务质量，向各部门提供具备及时性、多样性、适用性的优质统计数据、资料和咨询服务，以调动行业主管部门在行业数据分析和升规入统工作方面的积极性

和能动性，推动全区经济社会各项数据指标保位进位取得实效。同时，积极督促和配合区级相关职能部门，抓实“四上一新企业”升规入统工作，完成市下达“四上”企业净增 23 家目标任务，做大在库企业总数，提升统计数据质量。

6.加强统计改革创新。着力推动全国、全省、全市及区深改办涉及的统计改革创新工作，结合达川实际，制定全区统计工作改革创新工作方案，力求更加真实准确完整及时地监测新动能、反映新发展、服务新常态。重点开展数字经济核心产业增加值核算工作、民营经济统计监测和民营经济增加值核算工作，突出战略性新兴产业、“3+3+N”工业产业集群统计监测新能源统计、人口统计、大数据分析等改革工作，探索云平台、云计算、人工智能等信息技术在统计调查工作中的应用。

7.加强大型普查工作。今年是“五经普”开局之年和“七人普”收尾之年，要高度重视“五经普”工作，探讨经济普查的重点和难点，做好成立机构、经费预算、经普试点等前期筹备工作。开展人口普查表彰表扬，加大对“七人普”普查数据的整理汇编及开发利用，做好“七人普”后半篇文章，为科学制定和完善“十四五”时期我区居民收入、消费、教育、就业、养老、医疗、社会保障等一系列政策提供数据支撑，为各级领导科学决策提供可靠依据，为达川经济发展做出应有贡献。

8.加强社会评价调查。为提升我区群众最不满意的 10

件事满意度回访及党风廉政建设和平安建设满意度等调查工作效率，提升群众对“12340”知晓度、配合度、支持度，使全区党风廉政建设和平安建设社会评价工作迈上新台阶，充分借鉴达州市统计局、宣汉县统计局、万源市统计局经验，积极争取区委、区政府的支持，在上半年内建成CAI电话调查系统，进一步提高调查工作效率、提升调查工作质效。

9.加强统计法治建设。坚持把《中华人民共和国统计法》、《中华人民共和国统计法实施条例》、《防范和惩治统计造假、弄虚作假督查工作规定》、《关于更加有效发挥统计监督职能作用的意见》等统计法律法规纳入党组中心组和干部职工学习培训的重要内容，不断增强依法治统的自觉性。利用“12.4”宪法日、“12.8”统计法颁布纪念日、统计开放日等重要时间节点，大力宣传统计法律法规及《统计监督意见》。高度重视干部、职工的统计业务和普法学习，支持符合条件的干部、职工参加省、市统计业务部门和区级相关部门举办的各类专业及法律法规短期培训，进一步夯实统计系统干部职工依法履职能力。积极为年轻干部争取到上级机关和有关高校“充电”学习机会，不断拓宽统计干部政治视野和工作视野，有效提高大家依法从政的政治素养和业务水平。坚持日常执法检查与专项统计督查相结合，联合区委绩效办、区发改局、区住建局、区经信局、区商务局等部门，组织开展统计诚信示范企业认定工作，加大双随机执法检查力度，严肃

查处和纠正各种统计违法行为，严肃惩处统计造假、弄虚作假行为，从而在全社会形成依法统计的浓厚氛围。

10.加强统计数据监管。严格按照《统计法》规定，切实理顺统计报表采集渠道，加强对乡镇（街道办）、行业主管部门和辖区企业的统计业务指导、经济发展态势的宏观管理和统计数据的综合评估与分析，建立和健全各专业数据质量评估审核机制、数据质量控制协调机制和统计信息资源共享机制，提高统计调查工作效率，全面提高统计数据的质量，确保每一笔统计数据均能客观、准确地反映全区经济社会发展的现状，坚决杜绝“一门多数”或“数出多门”现象发生，确保统计数据真实可靠。

二、部门单位构成

达川区统计局为一级预算单位，单位性质为行政单位，是区人民政府组成部门之一。局机关机构设置为“一室五股”，即：办公室（增挂行政审批股牌子）、综合核算股、工交投资股、商贸股、农村经济股（增挂乡镇管理办公室牌子）、执法监督股（对外挂达州市达川区统计执法大队牌子）。下辖3个事业单位：达州市达川区城乡社会经济调查队、达州市达川区普查中心（增挂达川区大数据中心牌子）、达州市达川区能源环境统计监测中心（增挂达州市达川区社情民意调查中心牌子）；其中，前两单位为参照公务员管理的事

业单位。下属事业单位不独立核算，由局机关统一核算。

达州市达川区统计局总编制 42 名，其中行政编制 34 名，事业编制 8 名。在职人员总数 34 人，其中行政人员 27 人，事业人员 7 人。

第二部分 达州市达川区统计局 2022 年部门预算情况说明

一、收支预算情况说明

按照综合预算的原则，达川区统计局所有收入和支出均纳入部门预算管理。收入包括：一般公共预算拨款收入、上年结转；支出包括：一般公共服务支出、社会保障和就业支出、卫生健康支出、住房保障支出、结转下年。达川区统计局 2022 年收支预算总数 557.48 万元,比 2021 年收支预算总数增加 36.62 万元，主要原因是“四上”企业增加，首席统计员补助经费增加。

（一）收入预算情况

达川区统计局 2022 年收入预算 557.48 万元，其中：一般公共预算拨款收入 557.48 万元，占 100%；政府性基金预算拨款收入 0 万元，占 0%；事业收入 0 万元，占 0%。

（二）支出预算情况

达川区统计局 2022 年支出预算 557.48 万元，其中：基本支出 386.5 万元，占 69.33%；项目支出 170.98 万元，占 30.67%。

二、财政拨款收支预算情况说明

达川区统计局 2022 年财政拨款收支预算总数 557.48 万元,比 2021 年财政拨款收支预算总数增加 36.62 万元，主要原因是“四上”企业增加，首席统计员补助经费增加。

收入包括：本年一般公共预算拨款收入 557.48 万元、本年政府性基金预算拨款收入 0 万元；支出包括：一般公共服务支出 465.2 万元、社会保障和就业支出 38.25 万元、卫生健康支出 25.6 万元、住房保障支出 28.43 万元。

三、一般公共预算当年拨款情况说明

（一）一般公共预算当年拨款规模变化情况

达川区统计局 2022 年一般公共预算当年拨款 557.48 万元，比 2021 年预算数增加 36.62 万元，主要原因是“四上”企业增加，首席统计员补助经费增加。

（二）一般公共预算当年拨款结构情况

一般公共服务支出 465.2 万元，占 83.44%；社会保障和就业支出 38.25 万元，占 6.86%；卫生健康支出 25.6 万元，占 4.6%；住房保障支出 28.43 万元，占 5.1%。

（三）一般公共预算当年拨款具体使用情况

1.一般公共服务（类）统计信息事务（款）行政运行（项）2022 年预算数为 294.22 万元，主要用于：局机关及参公管理事业单位正常运转的基本支出，包括基本工资、津贴补贴、首席统计员补贴等人员经费以及办公费、印刷费、水电费等日常公用经费。

2.一般公共服务（类）统计信息事务（款）一般行政管理事务（项）2022 年预算数为 170.98 万元，主要用于：局机关及参公管理事业单位开展党建工作、规范化建设工作、保证统计网络运行、各项统计业务等项目支出。

3.社会保障和就业（类）行政事业单位离退休（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）2022 年预算数为 38.25 万元，主要用于：实施养老保险制度后由单位缴纳的基本养老保险费支出。

4.社会保障和就业（类）行政事业单位离退休（款）机

关事业单位职业年金缴费支出(项)2022年预算数为0万元，主要用于：实施养老保险制度由单位按规定由单位缴纳的职业年金支出。

5.卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）2022年预算数为25.6万元，主要用于：局机关及下属事业单位用于缴纳单位基本医疗保险支出

6.住房保障（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）2022年预算数为28.43万元，主要用于：按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金支出。

四、一般公共预算基本支出情况说明

达川区统计局2022年一般公共预算基本支出386.5万元，其中：

人员经费344.98万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、社会保险缴费。

公用经费41.52万元，主要包括：办公费、印刷费、邮电费、差旅费、公务接待费、其他商品和服务支出等。

五、“三公”经费财政拨款预算安排情况说明

达川区统计局2022年“三公”经费财政拨款预算数7万元，其中：公务接待费7万元，公务用车购置及运行维护费0万元。受新冠肺炎疫情影响，2022年市级年初部门预算暂不编列因公出国（境）经费。执行中，市级部门确需执行出国（境）任务和计划的，按照“一事一议”的方式按程序报批后安排经费。

（一）公务接待费较 2021 年预算与 2021 年预算持平

2022 年公务接待费计划用于接待考察调研、检查指导等公务活动开支的交通费、住宿费、用餐费等。

（二）公务用车购置及运行维护费未纳入预算

车改后，我单位没有预算公务用车购置及运行维护费了。

2022 年未安排公务用车购置费。

六、政府性基金预算支出情况说明

达川区统计局 2022 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

七、国有资本经营预算情况说明

达川区统计局 2022 年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

八、其他重要事项的情况说明

无

（一）机关运行经费情况

2022 年，达川区统计局机关运行经费财政拨款预算为 41.52 万元，比 2021 年预算增加 7.79 万元，增长 23.1%。主要原因是人员增加。

〔机关运行经费具体口径：为保障行政单位（包括参照公务员法管理事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、

日常维护费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护以及其他费用。)

(二) 政府采购情况

达川区统计局 2022 年无政府采购项目，未安排政府采购预算。

(三) 国有资产占有使用情况

截至 2021 年底，达川区统计局现使用车辆 1 辆，为区车改办统筹配给单位的一般公务用车。单位价值 200 万元以上大型设备 0（套）。

2022 年部门预算未安排购置车辆及单位价值 200 万元以上大型设备。

(四) 预算绩效情况

绩效目标是预算编制的前提和基础，2022 年达川区统计局所有项目按要求编制了绩效目标，从项目完成、项目效益、满意度等方面设置了绩效指标，综合反映项目预期完成的数量、成本、时效、质量，预期达到的社会效益、经济效益、生态效益、可持续影响以及服务对象满意度等情况。2022 年达川区统计局开展绩效目标管理的项目 11 个，涉及预算 557.48 万元。其中：人员类项目 5 个，涉及预算 344.98 万元；运转类项目 2 个，涉及预算 41.52 万元；特定目标类项目 3 个，涉及预算 170.98 万元，其中：安排统计基层基础规范化

建设经费专项经费 7 万元；安排统计网络资讯费专项经费 18.18 万元；安排首席统计员补助经费专项经费 145.8 万元。

第三部分 达州市达川区统计局 2022 年部门预算表

部门收支总表

部门：

金额单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算数	项 目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	557.48	一、一般公共服务支出	465.20
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
四、事业收入		四、公共安全支出	
五、事业单位经营收入		五、教育支出	
六、其他收入		六、科学技术支出	
		七、文化旅游体育与传媒支出	
		八、社会保障和就业支出	38.25
		九、社会保险基金支出	
		十、卫生健康支出	25.60
		十一、节能环保支出	
		十二、城乡社区支出	
		十三、农林水支出	
		十四、交通运输支出	
		十五、资源勘探工业信息等支出	
		十六、商业服务业等支出	
		十七、金融支出	
		十八、援助其他地区支出	
		十九、自然资源海洋气象等支出	
		二十、住房保障支出	28.43
		二十一、粮油物资储备支出	
		二十二、国有资本经营预算支出	
		二十三、灾害防治及应急管理支出	
		二十四、预备费	
		二十五、其他支出	
		二十六、转移性支出	
		二十七、债务还本支出	
		二十八、债务付息支出	
		二十九、债务发行费用支出	
		三十、抗疫特别国债安排的支出	
本 年 收 入 合 计	557.48	本 年 支 出 合 计	557.48
七、用事业基金弥补收支差额		三十一、事业单位结余分配	
八、上年结转		其中：转入事业基金	
收 入 总 计	557.48	支 出 总 计	557.48

部门收入总表

部门：

金额单位：万元

项 目		合 计	上年结转	一般公共预算拨款收入	政府性基金预算拨款收入	国有资本经营预算拨款收入	事业收入	事业单位经营收入	其他收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	用事业基金弥补收支差额
单位代码	单位名称（科目）											
	合 计	557.48		557.48								
		557.48		557.48								
151001	达州市达川区统计局	557.48		557.48								

部门支出总表

部门：

金额单位：万元

项 目					合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
科目编码			单位代码	单位名称（科目）					
类	款	项							
				合 计	557. 48	386. 50	170. 98		
					557. 48	386. 50	170. 98		
				达州市达川区统计局	557. 48		170. 98		
201	05	01	151001	行政运行	294. 22	294. 22			
201	05	02	151001	一般行政管理事务	170. 98		170. 98		
208	05	05	151001	机关事业单位基本养老保险缴费支出	37. 90	37. 90			
208	99	99	151001	其他社会保障和就业支出	0. 35	0. 35			
210	11	01	151001	行政单位医疗	16. 61	16. 61			
210	11	02	151001	事业单位医疗	3. 19	3. 19			
210	11	03	151001	公务员医疗补助	5. 80	5. 80			
221	02	01	151001	住房公积金	28. 43	28. 43			

财政拨款收支预算总表

部门：

金额单位：万元

收 入		支 出				
项 目	预算数	项 目	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
一、本年收入	557.48	一、本年支出	557.48	557.48		
一般公共预算拨款收入	557.48	一般公共服务支出	465.20	465.20		
政府性基金预算拨款收入		外交支出				
国有资本经营预算拨款收入		国防支出				
一、上年结转		公共安全支出				
一般公共预算拨款收入		教育支出				
政府性基金预算拨款收入		科学技术支出				
国有资本经营预算拨款收入		文化旅游体育与传媒支出				
		社会保障和就业支出	38.25	38.25		
		社会保险基金支出				
		卫生健康支出	25.60	25.60		
		节能环保支出				
		城乡社区支出				
		农林水支出				
		交通运输支出				
		资源勘探工业信息等支出				
		商业服务业等支出				
		金融支出				
		援助其他地区支出				
		自然资源海洋气象等支出				
		住房保障支出	28.43	28.43		
		粮油物资储备支出				
		国有资本经营预算支出				
		灾害防治及应急管理支出				
		其他支出				
		债务付息支出				
		债务发行费用支出				
		抗疫特别国债安排的支出				

表3

一般公共预算支出预算表

部门：

金额单位：万元

项 目					合 计	当年财政拨款安排	上年结转安排
科目编码			单位代码	单位名称（科目）			
类	款	项					
				合 计	557. 48	557. 48	
					557. 48	557. 48	
				达州市达川区统计局本级	557. 48	557. 48	
201	05	01	151	行政运行	294. 23	294. 23	
201	05	02	151	一般行政管理事务	170. 98	170. 98	
208	05	05	151	机关事业单位基本养老保险缴费支出	37. 90	37. 90	
208	99	99	151	其他社会保障和就业支出	0. 35	0. 35	
210	11	01	151	行政单位医疗	16. 62	16. 62	
210	11	02	151	事业单位医疗	3. 19	3. 19	
210	11	03	151	公务员医疗补助	5. 80	5. 80	
221	02	01	151	住房公积金	28. 43	28. 43	

一般公共预算基本支出预算表

部门：

金额单位：万元

项 目				基本支出		
科目编码		单位代码	单位名称（科目）	合计	人员经费	公用经费
类	款					
			合 计	386.51	344.99	41.52
				386.51	344.99	41.52
		151001	达州市达川区统计局	386.51	344.99	41.52
		301	工资福利支出	318.17	318.17	
301	01	30101	基本工资	126.07	126.07	
301	01	3010101	基本工资（行政）	101.47	101.47	
301	01	3010102	基本工资（事业）	24.61	24.61	
301	02	30102	津贴补贴	73.14	73.14	
301	02	3010201	公务员规范后津贴补贴	69.96	69.96	
301	02	3010216	其他津贴补贴（行政）	2.53	2.53	
301	02	3010217	其他津贴补贴（事业）	0.66	0.66	
301	03	30103	奖金	8.46	8.46	
301	07	30107	绩效工资	18.22	18.22	
301	07	3010701	绩效工资	18.22	18.22	
301	08	30108	机关事业单位基本养老保险缴费	37.90	37.90	
301	08	3010801	行政人员养老保险	30.94	30.94	
301	08	3010802	事业人员养老保险	6.96	6.96	
301	10	30110	职工基本医疗保险缴费	19.80	19.80	
301	10	3011001	行政人员医疗保险缴费	13.54	13.54	
301	10	3011002	事业人员医疗保险缴费	3.19	3.19	
301	10	3011003	行政退休人员医疗保险缴费	3.08	3.08	
301	11	30111	公务员医疗补助缴费	5.80	5.80	
301	12	30112	其他社会保障缴费	0.35	0.35	
301	12	3011201	事业工伤保险缴费	0.35	0.35	
301	13	30113	住房公积金	28.43	28.43	
301	13	3011301	行政人员住房公积金缴费	23.21	23.21	
301	13	3011302	事业人员住房公积金缴费	5.22	5.22	
		302	商品和服务支出	67.76	26.24	41.52
302	01	30201	办公费	6.00		6.00
302	01	3020101	办公费	6.00		6.00
302	02	30202	印刷费	3.50		3.50
302	07	30207	邮电费	1.00		1.00
302	11	30211	差旅费	7.00		7.00
302	17	30217	公务接待费	7.00		7.00
302	28	30228	工会经费	3.74	3.74	
302	28	3022816	工会经费（行政）	2.97	2.97	
302	28	3022817	工会经费（事业）	0.77	0.77	
302	29	30229	福利费	3.06	3.06	
302	29	3022916	福利费（行政）	2.43	2.43	
302	29	3022917	福利费（事业）	0.63	0.63	
302	39	30239	其他交通费用	19.44	19.44	
302	39	3023901	公务员交通补贴	19.44	19.44	
302	99	30299	其他商品和服务支出	17.02		17.02
		303	对个人和家庭的补助	0.58	0.58	
303	05	30305	生活补助	0.43	0.43	
303	05	3030502	遗属生活补助	0.43	0.43	
303	09	30309	奖励金	0.14	0.14	
303	09	3030901	独生子女费（行政）	0.09	0.09	
303	09	3030916	独生子女费（事业）	0.05	0.05	

一般公共预算项目支出预算表

部门：

金额单位：万元

科目编码			单位代码	单位名称（科目）	金额
类	款	项			
				合 计	170.98
					170.98
				达州市达川区统计局	170.98
				一般行政管理事务	170.98
201	05	02	151001	统计基层基础规范化建设经费	7.00
201	05	02	151001	统计网络资讯费	18.18
201	05	02	151001	首席统计员补助经费	145.80

一般公共预算“三公”经费支出预算表

部门：

金额单位：万元

单位编码	单位名称（科目）	当年财政拨款预算安排					
		合计	因公出国（境）费用	公务用车购置及运行费			公务接待费
				小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
	合 计	7.00					7.00
		7.00					7.00
151001	达州市达川区统计局	7.00					7.00

政府性基金支出预算表

部门：

金额单位：万元

项 目					本年政府性基金预算支出		
科目编码			单位代码	单位名称（科目）	合计	基本支出	项目支出
类	款	项					
				合 计			

政府性基金预算“三公”经费支出预算表

部门：

金额单位：万元

单位编码	单位名称（科目）	当年财政拨款预算安排					
		合计	因公出国（境）费用	公务用车购置及运行费			公务接待费
				小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
	合 计						

国有资本经营预算支出预算表

部门：

金额单位：万元

项 目					本年国有资本经营预算支出		
科目编码			单位代码	单位名称（科目）	合计	基本支出	项目支出
类	款	项					
				合 计			

部门预算项目绩效目标申报表（2022年度）

金额单位：万元

单位名称	项目名称	预算数	年度目标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	权重	指标方向性
151-达州市达川区统计局本级		170.98									
151001-达州市达川区统计局	统计基层基础规范化建设经费	7.00	夯实统计基层基础工作，打造一支作风过硬的统计队伍，保障基础统计数据的准确性、科学性、及时性，为全区经济社会服务。	效益指标	可持续发展指标	夯实统计基层基础，可持续发展	≥	95	%	5	正向指标
				满意度指标	服务对象满意度指标	让群众满意	≥	95	%	15	正向指标
				产出指标	数量指标	培训4次统计基层人员	=	4	次	15	正向指标
				产出指标	质量指标	保证统计数据质量	定性	优良中低差		15	正向指标
				产出指标	时效指标	12月底完成	=	12	月	10	正向指标
				产出指标	成本指标	最低成本	=	5	万元	15	正向指标
				效益指标	经济效益指标	强化基础设施建设，为完成达川区经济指标做贡献	定性	优良中低差		15	正向指标
	统计网络资讯费	18.18	保证全区统计网络畅通	效益指标	经济效益指标	反复和电信磋商，执行最低成本	定性	优良中低差		15	正向指标
				产出指标	成本指标	反复和电信磋商，执行最低成本	=	181776	元/年	15	正向指标
				产出指标	质量指标	保证统计数据质量	定性	优良中低差		15	正向指标
				效益指标	可持续发展指标	持续稳定发展	≥	90	%	5	正向指标
				产出指标	数量指标	全区乡镇（街道）、社区、四上企业统计员超数	≥	12	月	15	正向指标
				满意度指标	服务对象满意度指标	网络畅通，用户满意	≥	95	%	15	正向指标
				产出指标	时效指标	12月底完成	=	12	月	10	正向指标
	首席统计员补助经费	145.80	完成月度、季度和年度统计报表任务，提高统计数据质量。	满意度指标	服务对象满意度指标	社会满意、公众满意	≥	98	%	10	正向指标
				效益指标	社会效益指标	提升统计公信力	定性	优良中低差		15	正向指标
				产出指标	成本指标	控制人员，降低成本	定性	优良中低差		15	正向指标
				产出指标	数量指标	全年培训首席统计员不少于四次	≥	4	人/户	15	正向指标
				产出指标	质量指标	提升统计队伍素质，保证统计数据质量	定性	优良中低差		15	正向指标
				效益指标	可持续发展指标	持续发展统计事业	定性	优良中低差		5	正向指标
				产出指标	时效指标	2022年全年	≥	12	人/年	15	正向指标

整体支出绩效目标申报表

（2022年度）

部门名称		达州市达川区统计局本级			
年度主要任务	任务名称	主要内容			
	加强统计队伍建设	对首席统计员加强管理，足额发放首席统计员补贴，确保统计数据质量。			
	保工资，保运转	足额保证人员经费和公用经费，确保正常运转。			
	做好主要经济指标监测预警	每月监测统计数据，每季度调度经济指标运行情况			
	夯实统计基层基础工作	督查各乡镇（街道）、“四上”企业搞好统计基层基础“六化”建设工作			
	确保统计网络畅通	畅通联网直报单位报数硬件环境，确保统计数据按时报送。			
	年度部门整体支出预算		资金总额	财政拨款	其他资金
			557.48	557.48	0.00
年度总体目标	2022年1月-12月，达川区统计局聚焦“成渝地区双城经济圈北翼高质量发展先行示范区”发展定位和区域调整后新规划，创新思路加强统计监测预警和经济形势分析研判，为全区经济社会发展服好务. 2022年预计共使用财政资金557.48万元。具体用344.98万元保工资等人员经费；用41.52万元开展党建工作及机关正常运转；用7万元开展统计基础基础规范化建设工作；用18.18万元保证统计网络畅通，联网直报企业正常报送统计数据；安排145.8万元加强对首席统计员的管理，确保统计数据质量真实准确完整。				
年度绩效指标	一级指标	二级指标		三级指标	指标值（包含数字及文字描述）
	产出指标	数量指标	基层统计规范化建设达标个数		≥10个
			开展统计队伍建设培训次数		≥4次
			全年监测统计数据次数		≥12次
			统计专业报表业务培训次数		≥12次
			保证达川辖区企业网络畅通企业数量		=458个
		质量指标	工资等人员资金使用合理规范性		定性优良中低差
			统计监督检查公平公正性		定性优良中低差
			统计数据质量真实准确率		=100%
			统计硬件正常运转率		=100%
		时效指标	按月度报送统计数据及时性		定性优良中低差
		成本指标	年度各项工作成本控制数		≤557.48万元
	效益指标	社会效益指标		搞好抽样调查及分析研判，提升统计公信力	定性优良中低差
		可持续发展指标		统计业务工作持续开展	定性优良中低差
	满意度指标	服务对象满意度指标		社会公众和广大企业满意度	≥99%

第四部分 名词解释

(一) 一般公共预算拨款收入:指市级财政当年拨付的资金。

(二) 上年结转:指以前年度尚未完成, 结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

(三) 一般公共服务(类)统计信息事务(款)行政运行(项):指局机关及下属事业单位用于保障机构正常运行、开展日常工作的基本支出。

(四)一般公共服务(类)统计信息事务(款)一般行政管理事务(项):指局机关及下属事业单位开展党建工作、规范化建设工作、保证统计网络运行、各项统计业务的项目支出。

(五) 社会保障和就业(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位基本养老保险缴费支出(项):指部门实施养老保险制度由单位缴纳的养老保险费的支出。

(六) 社会保障和就业(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位职业年金缴费支出(项):指部门实施养老保险制度由单位缴纳的职业年金的支出。

(七) 社会保障和就业(类)其他社会保障和就业(款)其他社会保障和就业支出(项):指除上述项目外, 其他用于行政事业单位离退休方面的支出。

(八) 卫生健康(类)行政事业单位医疗(款)行政单位医疗(项):指局机关及参公管理事业单位用于单位应缴纳基本医疗保险支出。

（九）卫生健康(类)行政事业单位医疗(款)事业单位医疗(项):指事业单位用于单位应缴纳基本医疗保险支出。

（十）卫生健康(类)行政事业单位医疗(款)公务员医疗补助(项):指局机关及参公管理事业单位用于集中缴纳公务员医疗补助支出。

（十一）住房保障(类)住房改革支出(款)住房公积金(项):指按照《住房公积金管理条例》的规定，由单位及其在职职工缴存的长期住房储金。

（十二）基本支出:指为保证机构正常运转，完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

（十三）项目支出:指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

（十四）“三公”经费:纳入达川区统计局预算管理的“三公”经费，是指部门用财政拨款安排的因公出国(境)费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国(境)费反映单位公务出国(境)的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出;公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出(含车辆购置税)及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出;公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待(含外宾接待)支出。

（十五）机关运行经费：为保障行政单位（包括参照公务员法管理事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资

金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维护费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护以及其他费用。